



УФНС России по Хабаровскому краю

Открыть свое дело можно в течение 3 рабочих дней

Направить документы позволяет электронный сервис на сайте ведомства www.nalog.ru «Подача электронных документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». При формировании электронного пакета образцы документов должны быть отсканированы с учетом определенных технических требований и подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (ЭЦП) заявителя. Получить ее можно в специализированных удостоверяющих центрах.

Преимущества данного способа направления документов в том, что их не нужно заверять нотариально, достаточно подписать электронной подписью. Также не требуется отправлять пакет в регистрирующий орган почтой или ехать в налоговую инспекцию. Кроме того, заявитель может отслеживать движение документов. В электронном виде они доставляются на адрес электронной почты, указанный в транспортном контейнере, а на бумажном носителе — в обычном порядке, в соответствии с выбором будущего бизнесмена.

Если у налогоплательщика нет электронной цифровой подписи, можно обратиться к нотариусу, который сформирует необходимый пакет документов и подпишет их своей ЭЦП.

Также можно воспользоваться еще одним сервисом на сайте ФНС России — «Подача заявки на государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей и юридических лиц». При этом электронной цифровой подписи (ЭЦП) не потребуется — ваша личность будет подтверждена при личном визите в инспекцию за готовыми документами. Приглашение придет на тот адрес электронной почты, который вы укажете.

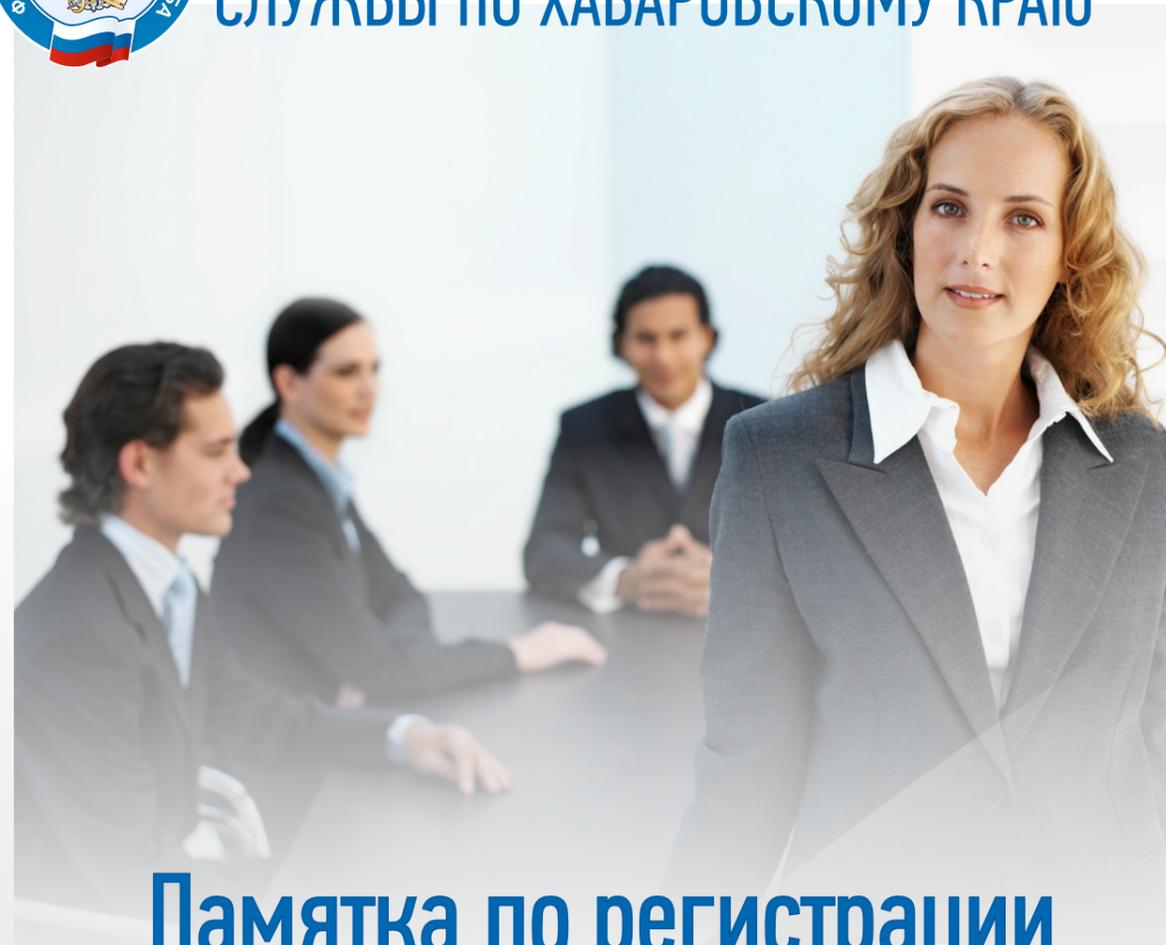


Единый Контакт - Центр ФНС России 8-800-222-22-22,
звонок по России бесплатный

NALOG.RU



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ



Памятка по регистрации и ликвидации бизнеса

Порядок и сведения о необходимых документах при государственной регистрации создания юридических лиц предусмотрены Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ

Июль 2017 год



Единый Контакт - Центр ФНС России 8-800-222-22-22,
звонок по России бесплатный

NALOG.RU

В соответствии со ст.12 Закона № 129-ФЗ при государственной регистрации создаваемого юридического лица в регистрирующий орган представляются:

1) подписанное заявителем заявление по форме № Р11001(утверждено Приказом ФНС России ММВ-7-6/25@).

В заявлении подтверждается, что представленные учредительные документы (в случае, если юридическое лицо действует на основании устава, утвержденного его учредителями (участниками), или учредительного договора) соответствуют установленным законодательством РФ требованиям к учредительным документам юридического лица данной организационно-правовой формы, что сведения, содержащиеся в этих учредительных документах, иных представленных для государственной регистрации документах, заявлении о государственной регистрации, достоверны, что при создании юридического лица соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их учреждения, в том числе оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов) на момент государственной регистрации, и в установленных законом случаях согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления вопросы создания юридического лица;

2) решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) учредительные документы юридического лица, за исключением случая, если юридическое лицо будет действовать на основании типового устава;

4) выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица – учредителя (при необходимости);

5) документ об уплате государственной пошлины. Не требуется свидетельствование в нотариальном порядке подписи заявителя в случае представления документов непосредственно в регистрирующий орган лично заявителем с представленным одновременно документа, удостоверяющего его личность, или направления документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Заявление по форме № Р11001 удостоверяются подписью заявителя, подлинность которой должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. При этом заявитель указывает свои паспортные данные или в соответствии с законодательством Российской Федерации данные иного удостоверяющего личность документа и идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии).

ВАЖНО

в) окончания выездной налоговой проверки, оформления ее результатов (в том числе рассмотрения ее материалов) и вступления в силу итогового документа по результатам этой проверки.

Пока идет процедура ликвидации, организация как налогоплательщик представляет бухгалтерскую отчетность в общем порядке, а как лицо, находящееся в процессе ликвидации, – промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс.

ВАЖНО

Ликвидационный баланс составляется после завершения расчетов с кредиторами (ГК РФ), и в регистрирующий орган представляются следующие документы:

а) подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по № 16001;

б) ликвидационный баланс;

в) документ об уплате ;

г) документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с – и Федерального закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и в соответствии с Федеральным закона 56-ФЗ от 30.04.2008 «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений». В случае, если настоящий документ не представлен заявителем, указанный документ (содержащиеся в нем сведения) предоставляется по межведомственному запросу регистрирующего органа.

Действующее законодательство не запрещает ликвидируемому обществу осуществлять хозяйственную деятельность (в том числе, например, продолжать

оказывать услуги по ранее заключенным договорам), если такая деятельность не нарушает установленный законом порядок ликвидации и права кредиторов.

Однако, имеется судебная практика согласно которой в ГК РФ, регламентирующей полномочия ликвидационной комиссии, не указано,

что ликвидационная комиссия занимается хозяйственной деятельностью юридического лица.

ВАЖНО

Согласно ГК РФ в случае принятия решения о ликвидации юридического лица обязанности по ее осуществлению могут быть возложены на его учредителей (участников) либо орган, уполномоченный на ликвидацию юридического лица его учредительными документами.

Таким органом для хозяйственных обществ является ликвидационная комиссия, на которую возлагаются полномочия, связанные с поддержанием деятельности общества в период его ликвидации и управлением его делами, в том числе полномочие выступать от имени ликвидируемого общества в суде.

Руководитель ликвидационной комиссии вправе подписывать от имени ликвидируемого общества иски, заявления при обращении в суд, выдавать доверенности, совершать другие юридические действия, связанные с ликвидацией общества, исходя из решений, принимаемых ликвидационной комиссией в пределах ее компетенции.

Ликвидационная комиссия помещает в журнале «Вестник государственной регистрации» объявление о ликвидации юридического лица и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Объявление размещается вне зависимости от наличия кредиторов.

Опубликование сведений о принятии решения о ликвидации юридического лица может быть осуществлено только после представления в регистрирующий орган указанного выше уведомления (по форме № Р 15001).

Руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) уведомляет регистрирующий орган о формировании ликвидационной комиссии или о назначении ликвидатора, а также о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р 15001) путем представления уведомления о ликвидации юридического лица по форме № Р 15001 с соответствующей отметкой.



Уведомление о составлении промежуточного ликвидационного баланса не может быть представлено в регистрирующий орган ранее срока:

а) установленного для предъявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации (ГК РФ);

б) вступления в законную силу решения суда или арбитражного суда по делу (иного судебного акта, которым завершается производство по делу), по которому судом или арбитражным судом было принято к производству исковое заявление, содержащее требования, предъявленные к юридическому лицу, находящемуся в процессе ликвидации;

Порядок представления документов на государственную регистрацию создаваемого юридического лица



Документы для государственной регистрации можно передать одним из следующих способов:

1) представить непосредственно в регистрирующий орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявление может быть подано лично заявителем или лицом, действующим от его имени на основании

нотариально заверенной доверенности или ее копии, верность которой засвидетельствована нотариально (абз. 2 п. 1 ст. 9 Закона № 129-ФЗ).

Если заявителей несколько, доверенность одному или нескольким лицам может выдать как один заявитель, так и несколько или все.

2) направить почтовым отправлением с объявленной ценностью и с описью вложения;

3) направить в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

Информация о факте представления документов в регистрирующий орган размещается на официальном сайте ФНС России не позднее рабочего дня, следующего за днем получения документов (п. 3 ст. 9 Закона № 129-ФЗ).

Регистрирующий орган не может отказать в принятии документов (п. 49 Регламента № 169н).

ВАЖНО

Порядок выдачи расписки в получении документов для государственной регистрации создаваемого юридического лица

Расписку в получении документов для государственной регистрации создаваемого юридического лица с указанием их перечня и даты получения регистрирующий орган может выдать следующими способами (п. 3 ст. 9 Закона № 129-ФЗ, п. 75-77 Регламента № 169н)

1) выдать лично заявителю или его представителю, действующему на основании нотариально удостоверенной доверенности, – если документы представлены непосредственно в регистрирующий орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) направить по указанному заявителем почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения документов, – если документы направлены в регистрирующий орган почтовым отправлением и есть соответствующее указание заявителя (предусмотрено формой заявления о государственной регистрации);

3) направить в форме электронного документа по указанному заявителем адресу электронной почты в течение рабочего дня, следующего за днем получения документов, – если документы направлены в регистрирующий орган в форме электронных документов.



Срок осуществления государственной регистрации юридического лица при создании

Государственная регистрация должна быть произведена в течение трех рабочих дней со дня представления документов (п. 1 ст. 8, Закона № 129-ФЗ).

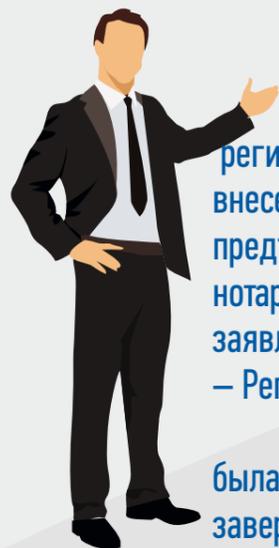
Датой представления документов признается день их получения регистрирующим органом (п. 2 ст. 9 Закона № 129-ФЗ, абз. 9 п. 16 – Регламента № 169н).

Отказ в государственной регистрации юридического лица допускается только в случаях, определенных ст. 23 Закона № 129-ФЗ.

Выдача (направление) документов, подтверждающих факт внесения записи в ЕГРЮЛ

Не позднее одного рабочего дня с даты государственной регистрации регистрирующий орган передает документы, которые подтверждают внесение записи в ЕГРЮЛ, заявителю либо его представителю, предъявившему нотариально удостоверенную доверенность (ее нотариально заверенную копию), в соответствии с указанным в заявлении способом получения (п. 3 ст. 11 Закона № 129-ФЗ, абз. 6 п. 13 – Регламента № 169н).

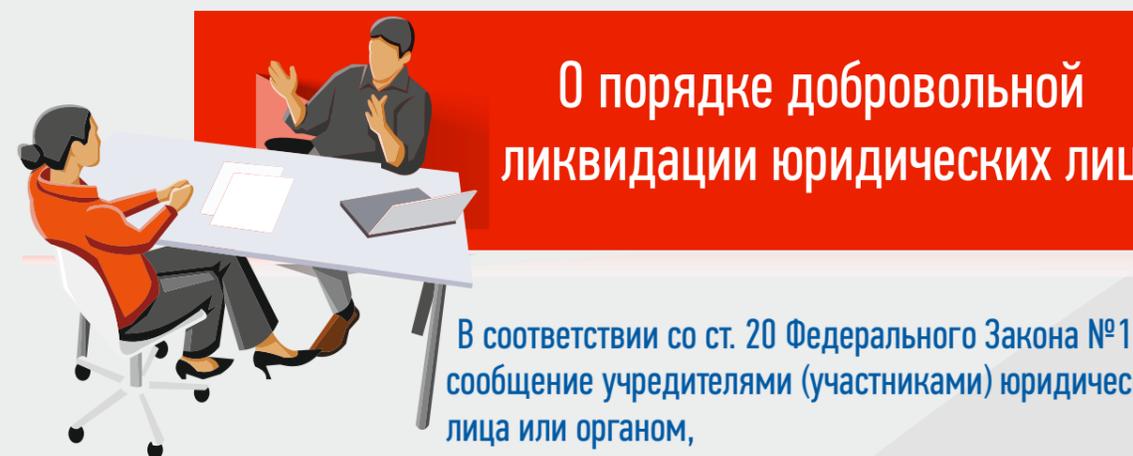
Если к документам, представленным в регистрирующий орган, была приложена нотариальная доверенность (ее нотариально заверенная копия), предусматривающая в том числе полномочия на получение документов после государственной регистрации, регистрирующий орган не вправе повторно требовать представления такой доверенности (копии) при выдаче документов.



В случае когда в заявлении не определен способ получения документов, регистрирующий орган направляет документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ, по адресу, который указан заявителем (п. 3 ст. 11 Закона № 129-ФЗ).

При подаче документов в электронной форме документ, подтверждающий факт внесения записи в государственный реестр, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, который указан заявителем. При этом регистрирующий орган по запросу заявителя обязан предоставить документ на бумажном носителе (п. 3 ст. 11 Закона № 129-ФЗ).

Если в заявлении о государственной регистрации указан адрес электронной почты юридического лица, то документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ, направляется по этому адресу в электронном виде (п. 3 ст. 11 Закона № 129-ФЗ).



О порядке добровольной ликвидации юридических лиц

В соответствии со ст. 20 Федерального Закона № 129-ФЗ сообщение учредителями (участниками) юридического лица или органом,

принявшими решение о ликвидации юридического лица, о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, осуществляется в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации юридического лица путем направления уполномоченным ими или им лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, в регистрирующий орган по месту нахождения ликвидируемого юридического лица уведомления о ликвидации юридического лица по форме № Р15001 с отметкой о решении, о ликвидации юридического лица.

Регистрирующий орган вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации. С этого момента не допускается государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы ликвидируемого юридического лица, а также государственная регистрация юридических лиц, учредителем которых выступает указанное юридическое лицо, или внесение в единый государственный реестр юридических лиц записей в связи с реорганизацией юридических лиц, участником которой является юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации.