



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 января 2025 г. № 27-пр  
г. Хабаровск

О внесении изменения в Положение о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 5 апреля 2019 г. № 136-пр "О краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

Правительство края  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменение в Положение о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 5 апреля 2019 г. № 136-пр "О краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель  
Правительства края



Д.В. Демешин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 23 января 2025 г. № 27-пр  
"УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 5 апреля 2019 г. № 136-пр

## ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

### 1. Общие положения

1.1. Краевой ежегодный конкурс "Предприниматель года" (далее также – Конкурс) проводится Правительством Хабаровского края (далее также – край) при содействии совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Хабаровского края (по согласованию).

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, сроки проведения, условия участия в Конкурсе, порядок организации работы комиссии по подведению итогов краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года" (далее также – Комиссия), критерии оценки участников Конкурса, порядок награждения победителей и лауреатов Конкурса, информационное освещение Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является министерство экономического развития Хабаровского края (далее также – Организатор).

1.4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию государственной программы Хабаровского края "Развитие малого и среднего предпринимательства в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 апреля 2012 г. № 124-пр.

### 2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – содействие развитию предпринимательства в крае.

#### 2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и поощрение субъектов малого и среднего предпринимательства, добившихся наилучших результатов в своей

деятельности;

- распространение положительного опыта предпринимательской деятельности в крае;

- привлечение внимания предпринимателей, потенциальных инвесторов, широкой общественности к успешным примерам развития предпринимательства;

- формирование позитивного общественного мнения о субъектах малого и среднего предпринимательства.

### 3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно по итогам календарного года, предшествующего году проведения Конкурса (далее – Отчетный год).

3.2. Прием заявок на участие в Конкурсе проводится ежегодно с 10 марта по 10 апреля включительно.

Срок приема заявок на участие в Конкурсе может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней соответствующим правовым актом Организатора, который подлежит размещению на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства "Малый и средний бизнес Хабаровского края" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([moibizkhv.ru](http://moibizkhv.ru)) (далее – Сайт) в срок не позднее трех календарных дней со дня принятия указанного правового акта.

3.3. Информация о проведении Конкурса ежегодно не позднее 10 февраля размещается Организатором на Сайте в соответствии с пунктом 6.1 раздела 6 настоящего Положения.

3.4. Заседание Комиссии проводится не позднее 30 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в Конкурсе, указанного в абзаце первом пункта 3.2 настоящего раздела, или в правовом акте Организатора, указанном в абзаце втором пункта 3.2 настоящего раздела.

3.5. Подготовка и принятие распоряжения Правительства края об итогах Конкурса осуществляется Организатором не позднее 30 календарных дней со дня проведения заседания Комиссии.

3.6. Награждение победителей и лауреатов Конкурса проводится не позднее 30 календарных дней со дня принятия распоряжения Правительства края об итогах Конкурса.

### 4. Условия участия в Конкурсе, номинации Конкурса

4.1. В Конкурсе могут принимать участие индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в соответствии с федеральным законодательством на территории края не позднее 1 января года, предшествующего году проведения Конкурса, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства и относящиеся к категориям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее – соискатель Конкурса).

Основной вид деятельности соискателя Конкурса в номинации Конкурса по виду экономической деятельности или специальной номинации Конкурса должен соответствовать коду Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее также – ОКВЭД), указанному в подпункте 1 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.2. Соискатель Конкурса, признанный победителем Конкурса в году, предшествовавшем году проведения Конкурса, вправе подать заявку на участие в Конкурсе только по тем направлениям номинаций Конкурса, по которым он не был признан победителем Конкурса в году, предшествовавшем году проведения Конкурса.

4.3. Соискатели Конкурса могут подать заявки на участие в одном из направлений номинации Конкурса по виду экономической деятельности и (или) в одном направлении или нескольких направлениях специальной номинации Конкурса (за исключением случая, установленного пунктом 4.2 настоящего раздела):

1) по виду экономической деятельности (в соответствии с основным видом деятельности по коду ОКВЭД):

№ п/п	Направления номинации Конкурса	Основной вид деятельности по коду ОКВЭД для участия в Конкурсе
1	2	3
1.	Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	01, 02, 03
2.	Обрабатывающие производства	12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33
3.	Производство пищевых продуктов и напитков	10, 11
4.	Жилищно-коммунальное хозяйство	35, 36, 37, 38, 39, 68.32, 81
5.	Строительство, архитектура и дорожное хозяйство	41, 42, 43, 71
6.	Торговля	45, 46, 47
7.	Транспортировка и хранение	49, 50, 51, 52, 53
8.	Гостиничные услуги, общественное питание и туризм	55, 56, 79
9.	Информация и связь	58, 59, 60, 61, 62, 63
10.	Услуги для бизнеса	64, 65, 66, 68, 69, 70, 72, 73, 74, 77, 78, 80, 81, 82
11.	Услуги для населения	68, 75, 81, 95, 96
12.	Образование	85
13.	Здравоохранение и социальные услуги	86, 87, 88.1
14.	Уход и присмотр за детьми	88.9
15.	Культура, спорт, досуг и развлечения	90, 91, 92, 93;

## 2) специальные:

№ п/п	Направления специальной номинации Конкурса	Условие участия в специальной номинации Конкурса
1	2	3
1.	За вклад в развитие муниципального района (муниципального округа) края	осуществление предпринимательской деятельности на территории муниципального района (муниципального округа) края
2.	Успешный старт	со дня регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, являющегося соискателем Конкурса, не прошло более двух лет на 1 января года проведения Конкурса
3.	Молодой предприниматель	возраст индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, являющегося соискателем Конкурса, до 35 лет включительно (учитывается возраст в Отчетном году)
4.	Социальный предприниматель	статус социального предприятия получен (подтвержден) в Отчетном году

4.4. В случае если в направлении номинации Конкурса по виду экономической деятельности к участию в Конкурсе в соответствии с пунктом 5.5 раздела 5 настоящего Положения допущено менее трех соискателей Конкурса, по решению Комиссии данное направление номинации Конкурса по виду экономической деятельности признается несостоявшимся.

Комиссия вправе принять решение:

1) об объединении (не более трех) направлений номинации Конкурса по смежным видам экономической деятельности, признанных несостоявшимися, в отдельное направление номинации Конкурса по виду экономической деятельности;

2) о разделении направления номинации Конкурса по виду экономической деятельности по отдельным подгруппам, группам, подклассам, классам кода ОКВЭД при условии, что при разделении направления номинации Конкурса по виду экономической деятельности в каждое вновь созданное направление номинации Конкурса будет включено не менее трех соискателей Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе в соответствии с пунктом 5.5 раздела 5 настоящего Положения.

Всего направлений номинации Конкурса по виду экономической деятельности по результатам объединения или разделения направлений номинации Конкурса по виду экономической деятельности может быть установлено не более 20.

4.5. В случае если в направлении специальной номинации Конкурса к участию в Конкурсе в соответствии с пунктом 5.5 раздела 5 настоящего Положения допущено менее трех соискателей Конкурса, по решению Комиссии данное направление специальной номинации Конкурса признается

несостоявшимся.

4.6. Решения Комиссии, указанные в пунктах 4.4, 4.5 настоящего раздела, оформляются протоколом заседания Комиссии в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

#### 5. Требования к заявке и прилагаемым к заявке документам для участия в Конкурсе

5.1. Заявка на участие в Конкурсе подается Организатору соискателем Конкурса в письменном виде лично или по почте по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5.2. К заявке на участие в Конкурсе прилагаются следующие документы:

1) анкета для участия в Конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – анкета);

2) согласие на обработку персональных данных индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, являющегося соискателем Конкурса, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

3) пояснительная записка по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (с обязательной досылкой в электронном виде на электронный адрес: [konkurs@khv.gov.ru](mailto:konkurs@khv.gov.ru) в срок не позднее даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе, установленной в абзаце первом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения, или в правовом акте Организатора, указанном в абзаце втором пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения);

4) копия налоговой декларации и (или) бухгалтерской отчетности, и (или) патента соискателя Конкурса, представляемых в налоговый орган, согласно применяемой системе налогообложения за Отчетный год;

5) копия отчетности соискателя Конкурса по уплате страховых взносов за Отчетный год, подтверждающей данные о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате (расчет по страховым взносам);

6) копия книги учета доходов и расходов (книги учета доходов) (в случае, если представление налоговой отчетности Налоговым кодексом Российской Федерации не предусмотрено).

5.3. К заявке на участие в Конкурсе также прилагаются (при наличии):

1) копии платежных документов, подтверждающих инвестиции соискателя Конкурса в основной капитал за Отчетный год;

2) копии документов, подтверждающих участие соискателя Конкурса в межрегиональных, общероссийских и международных выставках за Отчетный год;

3) копии документов, подтверждающих участие индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, являющегося соискателем Конкурса, в форумах, конференциях по вопросам ведения предпринимательской деятельности в качестве спикера или модератора в Отчетном году;

4) копии документов, подтверждающих членство индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, являющегося соискателем Конкурса, в совете по предпринимательству, общественном совете или иных коллегиальных органах, созданных исполнительными органами края, органами местного самоуправления муниципальных образований края в сфере развития предпринимательства в Отчетном году;

5) копии дипломов, наград, почетных грамот, иных видов поощрений за победу (в том числе признание лауреатом или призером) соискателя Конкурса в конкурсах (муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня) по вопросам ведения предпринимательской деятельности за Отчетный год;

6) копии документов за Отчетный год, подтверждающих членство индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, являющегося соискателем Конкурса, в общественных объединениях предпринимателей;

7) копии свидетельств, подтверждающих членство соискателя Конкурса в Антикоррупционной хартии российского бизнеса, Социальной хартии российского бизнеса, Хартии корпоративной и деловой этики или членство в иных публичных документах, регулирующих взаимоотношения бизнеса, не позднее 1 января Отчетного года;

8) копия свидетельства, подтверждающего присоединение соискателя Конкурса к Национальному инклюзивному договору не позднее 1 января Отчетного года;

9) копии платежных или иных документов, подтверждающих участие соискателя Конкурса в благотворительных, спонсорских мероприятиях в стоимостном выражении за Отчетный год;

10) копии платежных или иных документов, подтверждающих проведение или организацию соискателем Конкурса дополнительного обучения своих работников (с указанием тем и сроков проведения) в стоимостном выражении в Отчетном году;

11) копии платежных документов, подтверждающих предоставление соискателем Конкурса своим работникам дополнительных социальных гарантий сверх установленных законодательством с указанием их видов, в стоимостном выражении за Отчетный год.

5.4. С документами, указанными в пункте 5.2 настоящего раздела, соискатель Конкурса вправе представить по собственной инициативе:

1) выписку соискателя Конкурса из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее чем за пять рабочих дней до даты подачи заявки на участие в Конкурсе;

2) выписку соискателя Конкурса из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, выданную не позднее чем за пять рабочих дней до даты подачи заявки на участие в Конкурсе;

3) справку налогового органа об исполнении соискателем Конкурса обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и (или) акт сверки по данным платежам, выданные не позднее чем за пять рабочих дней до даты подачи заявки на участие в Конкурсе.

В случае если соискатель Конкурса не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, Организатор запрашивает и получает их самостоятельно посредством использования государственных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

5.5. Организатор в срок не позднее пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения, или в правовом акте Организатора, указанном в абзаце втором пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения, рассматривает и проверяет поступившие заявки на участие в Конкурсе и прилагаемые к ним документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в допуске к участию в Конкурсе, установленных пунктом 5.6 настоящего раздела.

По результатам проведенной проверки заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним документов Организатор принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в Конкурсе соискателей Конкурса по направлениям номинаций Конкурса, которое оформляется в форме протокола. Указанный протокол размещается на Сайте в срок не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта.

Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы не возвращаются соискателям Конкурса.

Соискатели Конкурса, допущенные Организатором к участию в Конкурсе, признаются участниками Конкурса.

5.6. Организатор отказывает соискателю Конкурса в допуске к участию в соответствующем направлении номинации Конкурса по следующим основаниям:

1) соискатель Конкурса не отвечает условиям, указанным в пунктах 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Положения;

2) не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 5.2 настоящего раздела;

3) в представленных соискателем Конкурса заявке на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документах указаны неполные или недостоверные сведения;

4) соискатель Конкурса, являющийся юридическим лицом, находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем Конкурса, другого юридического лица), ликвидации или проведения процедур банкротства и (или) его деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; соискатель Конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, находится в процессе проведения в отношении него процедур банкротства и (или) его деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством



Российской Федерации, на дату проверки заявки на участие в Конкурсе;

5) заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы поступили после истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения или в правовом акте Организатора, указанном в абзаце втором пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения;

6) соискатель Конкурса имеет задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату проверки заявки на участие в Конкурсе;

7) наличие информации о соискателе Конкурса в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", на дату проверки заявки на участие в Конкурсе;

8) наличие информации о соискателе Конкурса в реестре недобросовестных подрядных организаций, ведение которого осуществляется в соответствии с Положением о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615, на дату проверки заявки на участие в Конкурсе (для соискателей Конкурса, представивших заявку для участия в Конкурсе в направлении номинации Конкурса по виду экономической деятельности "Жилищно-коммунальное хозяйство");

9) несоответствие условиям, указанным в подпункте 2 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения (для соискателей Конкурса, представивших заявки для участия в Конкурсе в специальной номинации Конкурса).

## 6. Функции Организатора

6.1. Организатор обеспечивает размещение информации о проведении Конкурса на Сайте, в которой указываются:

- требования к соискателям Конкурса и условия участия в Конкурсе;
- форма заявки на участие в Конкурсе и перечень прилагаемых к ней документов;
- дата начала и дата окончания приема заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним документов;
- сведения об Организаторе, его контактные данные.

## 6.2. Организатор:

- 1) осуществляет прием, рассмотрение и проверку заявок на участие в

Конкурсе и прилагаемых к ним документов;

2) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) соискателей Конкурса к участию в Конкурсе;

3) консультирует соискателей Конкурса по вопросам участия в Конкурсе;

4) осуществляет организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;

5) обеспечивает организацию и проведение торжественного приема по случаю награждения победителей и лауреатов Конкурса (далее – Торжественный прием).

6.3. Исполнительные органы края, уполномоченные на выработку и реализацию краевой государственной политики по видам экономической деятельности, указанным в подпункте 1 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения, осуществляют консультирование соискателей Конкурса по вопросам участия в Конкурсе, в том числе по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним документов, а также ежегодно не позднее 10 февраля обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений, указанных в абзацах втором – пятом пункта 6.1 настоящего раздела.

6.4. Участники Конкурса распределяются Организатором в соответствии с направлениями номинаций Конкурса, предусмотренными пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Положения, в соответствии со сведениями, указанными в заявках на участие в Конкурсе.

## 7. Функции, состав и порядок деятельности Комиссии

7.1. Для подведения итогов Конкурса создается Комиссия.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, иные члены Комиссии.

7.2. Функции Комиссии:

1) признание направлений номинаций Конкурса несостоявшимися;

2) принятие решения об объединении или разделении направлений номинации Конкурса по видам экономической деятельности в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения;

3) подведение итогов Конкурса по определению победителей и лауреатов Конкурса;

4) подготовка рекомендаций по определению победителей и лауреатов Конкурса в направлениях номинаций Конкурса на присвоение званий "Компания года" ("Предприниматель года").

7.3. Состав Комиссии утверждается распоряжением Организатора в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения или в правовом акте Организатора, указанном в абзаце втором пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения, и должен включать не менее 15 и не более 35 членов Комиссии.

Председатель Комиссии и секретарь Комиссии назначаются из числа

должностных лиц Организатора.

В состав Комиссии также включаются представители исполнительных органов края, уполномоченных на выработку и реализацию краевой государственной политики по видам экономической деятельности, указанным в подпункте 1 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения. Членами Комиссии могут быть представители совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Хабаровского края (по согласованию), организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (по согласованию), общественных объединений предпринимателей Хабаровского края (по согласованию), а также эксперты, обладающие знаниями и опытом деятельности по видам экономической деятельности, указанным в подпункте 1 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения (по согласованию).

7.4. Председатель Комиссии руководит работой Комиссии, ведет заседания Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии по его поручению полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

7.5. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, осуществляет организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии.

Секретарь Комиссии формирует оценочную таблицу по направлениям номинаций Конкурса, установленным пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Положения, с учетом объединения и разделения направлений номинации Конкурса по видам экономической деятельности в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения (в случае принятия соответствующего решения Комиссией) (далее – оценочная таблица) путем включения в нее по каждому участнику Конкурса значений показателей, указанных ими в разделах I – IV анкеты, и баллов, рассчитанных по каждому показателю в соответствии с оценкой критериев участников краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года" согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Заполненная оценочная таблица одновременно с уведомлением о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии направляется секретарем Комиссии членам Комиссии в срок не позднее трех рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

При наличии у члена Комиссии дополнительных сведений, не учтенных в оценочной таблице, член Комиссии вправе направить указанные сведения Организатору в срок не позднее одного рабочего дня до дня проведения заседания Комиссии. Решение об учете (отклонении) данных сведений принимается на заседании Комиссии путем открытого голосования на основе большинства голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

7.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от утвержденного состава членов Комиссии.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии путем открытого голосования по каждому вопросу. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии и в тот же срок размещается Организатором на Сайте.

## 8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Подведение итогов Конкурса по определению победителей и лауреатов Конкурса осуществляется путем оценки значений показателей, представленных в заполненной секретарем Комиссии оценочной таблице, по каждому участнику Конкурса.

Секретарем Комиссии составляется рейтинг участников Конкурса по каждому направлению номинации Конкурса в зависимости от набранного количества итоговых баллов от самого максимального до минимального количества набранных итоговых баллов (далее – рейтинг).

Итоговый балл в рейтинге каждого участника Конкурса рассчитывается как отношение суммы баллов по всем показателям деятельности участника Конкурса к общему количеству показателей.

В случае равенства итогового балла вопрос определения места в рейтинге выносится на голосование Комиссии в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения.

8.2. В каждом направлении номинации Конкурса определяются:

- победитель Конкурса, занявший первое место в рейтинге, или по предложению Комиссии два победителя Конкурса, занявшие первое и второе место в рейтинге;

- лауреат Конкурса или по предложению Комиссии два лауреата Конкурса, занявшие следующее за победителем (победителями) Конкурса место (места) в рейтинге.

8.3. На основании решений Комиссии Организатором подводятся итоги Конкурса и готовится распоряжение Правительства края об итогах Конкурса по результатам Отчетного года.

Победителям и лауреатам Конкурса присваивается звание "Компания года" ("Предприниматель года") в направлениях номинаций Конкурса, установленных пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Положения, с учетом объединения и разделения направлений номинации Конкурса по видам экономической деятельности в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 Положения (в случае принятия соответствующего решения Комиссией).

8.4. Все участники Конкурса, не ставшие победителями и лауреатами Конкурса, получают от Организатора свидетельства участников Конкурса.

## 9. Награждение победителей и лауреатов Конкурса

9.1. Награждение победителей и лауреатов Конкурса проводит Губернатор

края или уполномоченный им член Правительства края на Торжественном приеме.

9.2. Победителям Конкурса вручаются памятные знаки и (или) дипломы.

В случае если участник Конкурса признан победителем Конкурса в нескольких направлениях номинации Конкурса, по решению Организатора ему вручается один памятный знак и (или) один диплом с указанием направлений номинаций Конкурса, в которых он признан победителем Конкурса.

9.3. Лауреатам Конкурса вручаются дипломы.

В случае если участник Конкурса признан лауреатом Конкурса в нескольких направлениях номинации Конкурса, по решению Организатора ему вручается один памятный знак и (или) один диплом с указанием направлений номинаций Конкурса, в которых он признан лауреатом Конкурса.

## 10. Информационное освещение Конкурса

Распоряжение Правительства края об итогах Конкурса по результатам Отчетного года размещается на Сайте не позднее 10 рабочих дней со дня награждения победителей и лауреатов Конкурса.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Положению о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

Форма

**ЗАЯВКА**

на участие в краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Заявляю о своем намерении принять участие в краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года" (далее – Конкурс) в номинации (номинациях):

1. По виду экономической деятельности:

Отметить только одну номинацию	Направление номинации	Основной вид деятельности по коду ОКВЭД для участия в номинации
1	2	3
<input type="checkbox"/>	Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	01, 02, 03
<input type="checkbox"/>	Обработывающие производства	12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33
<input type="checkbox"/>	Производство пищевых продуктов и напитков	10, 11
<input type="checkbox"/>	Жилищно-коммунальное хозяйство	35, 36, 37, 38, 39, 68.32, 81
<input type="checkbox"/>	Строительство, архитектура и дорожное хозяйство	41, 42, 43, 71
<input type="checkbox"/>	Торговля	45, 46, 47
<input type="checkbox"/>	Транспортировка и хранение	49, 50, 51, 52, 53
<input type="checkbox"/>	Гостиничные услуги, общественное питание и туризм	55, 56, 79
<input type="checkbox"/>	Информация и связь	58, 59, 60, 61, 62, 63
<input type="checkbox"/>	Услуги для бизнеса	64, 65, 66, 68, 69, 70, 72, 73, 74, 77, 78, 80, 81, 82

1	2	3
<input type="checkbox"/>	Услуги для населения	68, 75, 81, 95, 96
<input type="checkbox"/>	Образование	85
<input type="checkbox"/>	Здравоохранение и социальные услуги	86, 87, 88.1
<input type="checkbox"/>	Уход и присмотр за детьми	88.9
<input type="checkbox"/>	Культура, спорт, досуг и развлечения	90, 91, 92, 93

<input type="checkbox"/>	<p>В прошлом году был признан победителем Конкурса в направлении номинации по виду экономической деятельности</p> <p>_____</p> <p>(указать направление номинации)</p> <p>по основному виду деятельности по коду ОКВЭД</p> <p>_____</p> <p>(указать код ОКВЭД)</p>
<input type="checkbox"/>	В прошлом году не являлся победителем Конкурса в номинации по виду экономической деятельности

## 2. Специальные номинации:

Отметить можно несколько номинаций	Направление номинации	Условия участия в номинации
1	2	3
<input type="checkbox"/>	"За вклад в развитие муниципального района (муниципального округа) Хабаровского края"	осуществление предпринимательской деятельности на территории муниципального района (муниципального округа) края
<input type="checkbox"/>	"Успешный старт"	со дня регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, являющегося соискателем Конкурса, не прошло более двух лет на 1 января года проведения Конкурса
<input type="checkbox"/>	"Молодой предприниматель"	возраст индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, являющегося соискателем

1	2	3
		Конкурса, до 35 лет включительно (учитывается возраст в году, предшествующем году проведения Конкурса)
<input type="checkbox"/>	"Социальный предприниматель"	статус социального предприятия получен (подтвержден) в году, предшествующем году проведения Конкурса

<input type="checkbox"/>	В прошлом году признан победителем Конкурса в направлении (направлениях) специальной номинации  _____ (указать наименование направления (направлений) номинации)
<input type="checkbox"/>	В прошлом году не признан победителем Конкурса в специальной номинации

С Положением о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 5 апреля 2019 г. № 136-пр "О краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", ознакомлен.

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(полное наименование субъекта малого (среднего)  
\_\_\_\_\_ предпринимательства)

не находится в стадии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введены процедуры банкротства и (или) его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Приложения:

- 1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;  
2) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;  
3) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель организации/индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (подпись))

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Положению о краевом ежегодном  
конкурсе "Предприниматель года"

Форма

**АНКЕТА**  
для участия в краевом ежегодном конкурсе  
"Предприниматель года"

**I. Общая информация**

№ п/п	Наименование показателя	Описание (значение) показателя
1	2	3
1.	Муниципальное образование Хабаровского края, где зарегистрирован участник Конкурса (в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП)	
2.	Полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя	
3.	Дата регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя	
4.	Основной вид экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
5.	Краткая характеристика деятельности (выполняемых работ, оказываемых услуг)	
6.	Место нахождения юридического лица/фактический адрес индивидуального предпринимателя	
7.	Электронный адрес (при наличии)	
8.	Руководитель юридического лица/индивидуальный предприниматель (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), номер телефона)	
9.	Дата рождения руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя	
10.	Контактное лицо (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), номер телефона)	

## II. Экономические показатели деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя в году, предшествующем году проведения Конкурса
1	2	3	4
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг на одного работающего за год, предшествующий году проведения Конкурса (далее – Отчетный год) (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников: выручка от реализации товаров, продукции, работ за Отчетный год)	тыс. рублей	
2.	Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) на одного работающего, за Отчетный год (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников: сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) за Отчетный год)	тыс. рублей	
3.	Инвестиции в основной капитал (средства, направленные на модернизацию, расширение производства, внедрение инноваций, с приложением платежных документов) на одного работающего за Отчетный год (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников: инвестиции в основной капитал (модернизация, расширение производства, внедрение инноваций с приложением платежных документов) за Отчетный год)	тыс. рублей	
4.	Среднесписочная численность работников за Отчетный год (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников, показатель равен 0)	единиц	
5.	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника в режиме полного рабочего времени (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников, показатель равен 0)	тыс. рублей	

## III. Деловая активность

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Значение показателя в Отчетном году
1	2	3	4
1.	Участие юридического лица/ индивидуального предпринимателя (презентация продукции, услуг) в межрегиональных, общероссийских и международных выставках (указать дату и наименование мероприятия, информацию об экспозиции) в Отчетном году	да/нет	
2.	Участие руководителя юридического лица/ индивидуального предпринимателя в форумах, конференциях по вопросам ведения предпринимательской деятельности в качестве спикера или модератора (указать дату и наименование мероприятия, информацию о выступлении или модерации) в Отчетном году	да/нет	
3.	Членство руководителя юридического лица/ индивидуального предпринимателя в совете по предпринимательству, общественном совете или иных коллегиальных органах в сфере развития предпринимательства, действующих на территории Хабаровского края (указать наименование коллегиального органа), за Отчетный год	да/нет	
4.	Наличие у юридического лица/ индивидуального предпринимателя дипломов, наград, почетных грамот, иных видов поощрений за победу (в том числе признание лауреатом или призером) в конкурсах (муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня) по вопросам ведения предпринимательской деятельности (с приложением копий) за Отчетный год	да/нет	
5.	Членство руководителя юридического лица/ индивидуального предпринимателя в общественных объединениях предпринимателей (указать наименование общественного объединения) за Отчетный год	да/нет	
6.	Членство юридического лица/ индивидуального предпринимателя в Антикоррупционной хартии российского бизнеса, членство в Социальной хартии российского бизнеса, членство в Хартии корпоративной и деловой этики или членство (присоединение) в иных публичных документах, регулирующих	да/нет	

1	2	3	4
	взаимоотношения бизнеса (с приложением подтверждающих копий), не позднее Отчетного года		
7.	Присоединение юридического лица/ индивидуального предпринимателя к Национальному инклюзивному договору не позднее Отчетного года	да/нет	

## IV. Социальные показатели деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя в Отчетном году
1	2	3	4
1.	Удельный вес средств, направленных на благотворительность, в выручке (доходе) за Отчетный год	процентов	
2.	Доля расходов на обучение работников за счет субъекта малого и среднего предпринимательства (с указанием тем и сроков проведения) в выручке (доходе) за Отчетный год (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников, показатель равен 0)	процентов	
3.	Доля расходов на социальные дополнительные гарантии работникам с указанием видов, сверх установленных действующим законодательством, в выручке (доходе) за Отчетный год (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников, показатель равен 0)	процентов	

Руководитель юридического  
лица/индивидуальный  
предприниматель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о краевом ежегодном  
конкурсе "Предприниматель года"

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных  
субъекта персональных данных, подавшего заявку на участие  
в краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда выдан)

код подразделения \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_

даю согласие на обработку моих персональных данных министерству экономического развития Хабаровского края, адрес места нахождения: г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 19, ИНН 2721020984, ОГРН 1032700299103; комиссии по подведению итогов краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года" (далее – Конкурс), адрес места нахождения: г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 19, ИНН 2721020984, ОГРН 1032700299103 (далее – оператор).

1. Настоящее согласие на обработку персональных данных предоставлено в целях участия в Конкурсе.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дает согласие субъект персональных данных, участвующий в Конкурсе:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- паспортные данные;
- дата рождения;
- номер телефона (стационарный, мобильный);
- адрес электронной почты.

3. Перечень действий с персональными данными субъекта персональных данных, подавшего заявку на участие в Конкурсе (общее описание используемых способов обработки имеющихся персональных данных).

С персональными данными субъекта персональных данных, подавшего заявку на участие в Конкурсе, осуществляются следующие действия: автоматизированная и без использования средств автоматизации обработка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, уничтожение.

4. Срок, в течение которого действует согласие на обработку

персональных данных субъекта персональных данных, подавшего заявку на участие в Конкурсе, и порядок его отзыва

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Субъект персональных данных, подавший заявку на участие в Конкурсе, вправе отозвать данное согласие на обработку и распространение персональных данных, письменно уведомив об этом оператора. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных участие в Конкурсе прекращается.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ / " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению о краевом ежегодном  
конкурсе "Предприниматель года"

Форма

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
для участия в краевом ежегодном конкурсе  
"Предприниматель года"\*

---

(инициалы руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя)

---

(наименование юридического лица)

1. Краткое описание деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_

2. Основные успехи и достижения юридического лица/индивидуального предпринимателя за год, предшествующий году проведения краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года" (рост выручки, расширение производства, расширение рынков сбыта, социальное развитие работников, победы в конкурсах и иные показатели, имеющие значение для оценки участников краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года"): \_\_\_\_\_

3. Перспективные планы развития юридического лица/индивидуального предпринимателя (при наличии): \_\_\_\_\_

\*Объем не более одной страницы.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ / " " \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

20 \_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к Положению о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

**ОЦЕНКА КРИТЕРИЕВ**  
участников краевого ежегодного конкурса  
"Предприниматель года"

**I. Экономические показатели деятельности**

	Нулевой показатель или отсутствие данных	Низкий показатель		Средний показатель		Высокий показатель	
Значение показателя	0	от у	до у + z	от у + z	до у + 2z	от у + 2z	до х
Количество баллов	0	1		2		3	

где:

х – наибольшее значение показателя в номинации краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года";

у – наименьшее значение показателя в номинации краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года";

z – значение шага ( $z = (x - y)/3$ ).

**II. Деловая активность**

Баллы начисляются по каждому показателю в зависимости от значения показателя в Отчетном году:

"нет" – 0;

"да" – 1.

**III. Социальные показатели деятельности**

	Нулевой показатель или отсутствие данных	Низкий показатель		Средний показатель		Высокий показатель	
Значение показателя	0	от у	до у + z	от у + z	до у + 2z	от у + 2z	до х
Количество баллов	0	1		1,5		2	

где:

х – наибольшее значение показателя в номинации краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года";



y – наименьшее значение показателя в номинации краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года";

z – значение шага ( $z = (x - y)/3$ ).

---